



教育部嘉義縣聯絡處

通 報

111 年 10 月 18 日

編號：後勤 111-007

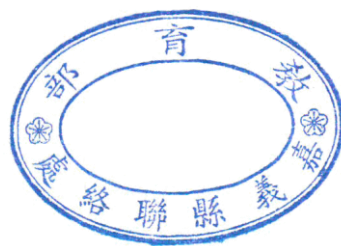
111學年第1學期全民國防教育學生實彈射擊體驗活動槍彈管理作業

- 一、依本縣111學年度第1學期全民國防教育學生實彈射擊體驗活動計畫辦理。
- 二、請各校依編組任務與時程執行槍彈清點、接收、囤儲、保養及解繳作業，相關編組輪值表如附件1、2。
- 三、請惠予參加人員公(差)及課務派代事宜。
- 四、聯絡處承辦人顏世帆教官
聯絡處電話：05-3794373
信箱：cymb@ms36.hinet.net

此 致

本縣高中職校

教育部嘉義縣聯絡處



啟



教育部嘉義縣聯絡處

附件 1

教育部嘉義縣聯絡處 111 學年度第 1 學期
全民國防教育學生實彈射擊體驗活動任務編組表

組 別	職 稱	單 位	級 職	姓 名	職 掌
指導及行政 支援組	組 長	聯 絡 處	上 校 督 導	葉 聰 謨	督導暨指導實彈射擊體驗活動全般工作
	組 員	聯 絡 處	少 校 助 理	顏 世 帆	綜理實彈射擊體驗活動事宜
	組 員	聯 絡 處	中 校 助 理	曾 瀚 廷	協助綜理實彈射擊體驗活動
	組 員	聯 絡 處	少 校 助 理	謝 雯 涵	協助綜理實彈射擊體驗活動
槍械及彈藥 管制組	組 長	東石高中	中 校 教 官	陳 俊 男	彈藥各項相關作業管制
	副 組 員	東石高中	中 校 教 官	蔡 雅 菁	1. 領取(繳回)彈藥 2. 彈藥數量領取之確定及分配
	組 員	國 軍 人 才 招 募	上 士 教 官	黃 柔	1. 協助領取(繳回)彈藥 2. 彈藥數量領取之確定及分配
	組 員 1 - 4	陸軍 257 旅			每日打靶彈藥之裝填與回收彈殼作業
射擊安全 維護及槍械 管制組	組 長	民雄農工	中 校 教 官	詹 勝 雄	1. 綜理靶場各項工作(兼靶場指揮官) 2. 射擊前後槍械保養編排及協調
	副 組 長	民雄農工	中 校 教 官	柯 宏 茂	1. 安全軍官兼武器維修管制 2. 領取(繳回)槍械 3. 槍械保養相關用具檢整
	副 組 長	新港藝高	少 校 教 官	黃 登 暉	1. 安全軍官兼武器維修管制 2. 協助領取(繳回)槍械
	組 員 1 - 1 4	陸 軍 2 5 7 旅			第 1-14 靶台射擊助教，輔導學生完成各項射擊程序
場 地 及 裝備器材組	組 長	民雄農工	中 校 教 官	謝 麗 玉	靶場場地、器材(防彈背心鋼盔)整備及場地維護工作。
	副 組 長	國 軍 人 才 招 募	上 尉 連 絡 官	洪 聖 傑	協助靶場場地、器材(防彈背心鋼盔)整備及場地維護工作
	組 員	各 校	少 校 教 官	帶 隊 教 官	1. 協助學生穿戴防彈背心及鋼盔 2. 協助靶場環境清潔
醫 護 組	組 員 2 - 3	陸軍第 5 地 支 部			負責靶場實彈射擊醫務隨護後送事宜



教育部嘉義縣聯絡處

附件 2

教育部嘉義縣聯絡處 111 學年度第 1 學期
學生實彈射擊（10、11 月份）保養暨槍枝檢整人員輪值表

日 程	項 次		備考
	射 擊 後 靶 場 現 場 保 養	庫 房 保 養 檢 整 槍 枝	
1111027 (星期四)		任務編組人員	槍、彈入庫作業 及保養
1111031 (星期一)	射擊助教	任務編組人員	射擊前保養
1111101 (星期二)	射擊助教	任務編組人員	當日實施射擊 學校
1111102 (星期三)	射擊助教	任務編組人員	當日實施射擊 學校
1111103 (星期四)	射擊助教	任務編組人員	射擊後連續保 養
1111104 (星期五)		任務編組人員	射擊後連續保 養
1111110 (星期四)		任務編組人員	每週清點保養
1111122 (星期二)		任務編組人員	槍枝繳回作業
附 註	一、靶場現場保養時間，配合 111 學年度學校實彈射擊流路 予以支援；庫房清點保養每週至少實施 1 次。 二、保養日期暫定由 111 年 10 月 27 至 11 月 22 日止（請學 校給予保養編組人員公假，俾利前往代國營區或靶場執 行保養工作）。 三、對射擊槍枝應落實射擊前、中、後保養清潔工作。		